City of Revere
Mayor Patrick M. Keefe Jr.

Office of the Parking Clerk
300 Broadway, Main Floor - Suite#2,
Revere, MA 02151 | 781-629-5127
www.revere.org/departments/parking-clerk

Solicitud de Permisos/Spanish

Permisos y Más

Permiso Residencial:☐ Permiso para Visitante:☐ Permiso Temporal:☐
Permiso Militar Activo:☐ Permiso de Estudiante universitario:☐
Permiso de Placas Comerciales:☐ Permiso de Negocio En Revere:☐ Permiso de Healthcare:☐
Permiso de Cuidador especial:☐ Permiso Dueños de Casa:☐ Empleado de Senior Housing:☐

información del aplicante

Nombre completo: _____ Fecha: _____
Apellidos *Nombres*

Dirección: _____
Nombre de la Calle *Apartamento #*

_____
Ciudad *Estado* *Código Postal*

Teléfono: _____ Email _____

Información del vehículo del solicitante

Plate: _____ Make: _____ Model: _____ Color: _____ Year: _____

El vehículo DEBE estar registrado/guardado en la ciudad de Revere para obtener un permiso de residente

Dirección del propietario → (solo Propietarios que no viven en la propiedad)

_____
Street Address *Apt/Unit #* *City* *State* *Zip Code*

Negocios o Comercial → (Solo El Permiso)

_____
Street Address City State Zip Code

Uso exclusivo del oficial

LBS_____ Parking Clerk Signature: _____
Commercial Car Approved by

***Todos los impuestos especiales y multas de estacionamiento pendientes deben pagarse en su totalidad para la elegibilidad del permiso**

***Requisitos para el permiso (Ver reverso**

Permiso Residencial y Permiso de Visitantes

- Copia del Registro del Auto válido (Garage en Revere)
- Impuestos del Auto (Garage en Revere)
- 2 Comprobante de domicilio: Para el Visitante licencia y factura de gas/electricidad del Residente
- Permiso de Visitante: $10.00
- Mayores de 65 años Tarifas de permiso exentas

Permiso de Placas Comerciales

- Copia del Registro del Auto válido (Garage en Revere)
- $420.00 Por Año

Permiso de Negocio en Revere

- Certificado del Negocio
- Copia de Registration del Auto
- Licencia de conducir válida
- $100 por año o $10 por mes

Permiso de Healthcare

- Carta del empleador
- Copia de identificación de empleado válida ID
- Copia de Registration del Auto
- $5.00

Permiso de Cuidador especial

- Copia de Registration del Auto
- Comprobante de domicilio: del Residente
- Carta escrita / mecanografiada al director
- Carta del Doctor del PCP del Residente
- $10.00

Permiso de Empleado de Senior Housing

- Carta del empleador
- Lista de empleados
- Copia de Registration del Auto
- Punto de contacto y números para empleados
- $10.00

Permiso de Dueños de Casa

- Impuestos sobre la propiedad de la ciudad de Revere
- Copia de Registration del Auto
- 1 Permiso por Propedad
- $10.00

Permiso de Militar Activo

- Copia de Registration del Auto
- 1 Comprobante de domicilio
- Órdenes que muestran asignación de servicio activo

Permiso de Estudiante Universitario

- Copia de Registration del Auto
- 1 Documento que acredite la Residencia: Licencia, Factura de Gas/Electricidad o Factura de la Ciudad de Revere.
- Carta de inscripción de la Universidad
- Copia de la Declaración de Conductor No Residente del RMV (Requerida para ser presentada en su escuela)

Permiso Temporal (Cualquier extensión más allá de 30 días requiere la documentación adecuada)

- Copia de Registration del Auto
- Información de arrendamiento/automóvil de alquiler, copia de registro e informe policial
- Comprobante de domicilio: licencia y factura de gas/electricidad (debe ser residente de Revere)
- $10.00

Tenga en cuenta: se pueden solicitar otras formas de documentos a pedido. Todos los requisitos se encuentran en el Capítulo 10.34.030 de Revere Municode. El Director de Estacionamiento está autorizado a revocar cualquier permiso o cartel bajo 10.34.080